

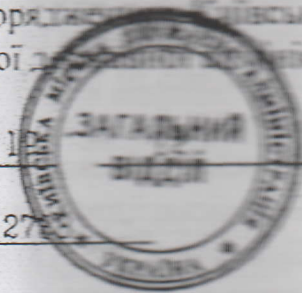
Дніпровська районна
у м. Києві державна
адміністрація

Реєстраційний № 03244
«27.12» 2001

Заступник Голови

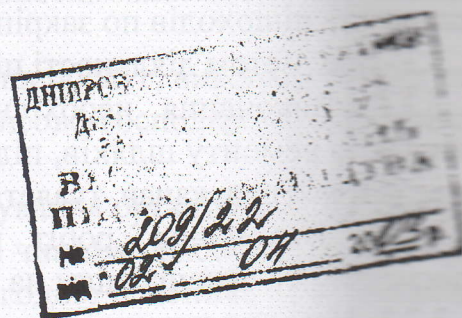


Затверджено
розпорядженням Київської
міської державної адміністрації
від "12" грудня 2001 р.
№ 27



СТАТУТ

комунального підприємства
"Шляхово-експлуатаційне управління
по ремонту та утриманню автомобільних шляхів
та споруд на них Дніпровського району"
м. Києва



СТАТТЯ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство "Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району" м. Києва (далі за текстом - підприємство) створено шляхом реорганізації відповідно до рішення Київської міської Ради від 02.10.2001 р. № 54/1488 "Про деякі питання діяльності підприємств, що входять до складу Київського комунального об'єднання по експлуатації автомобільних шляхів та споруд на них "Київміськгідрошляхміст", є правонаступником комунальних підприємств "Шляхово-експлуатаційні ділянки по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них" Дніпровського, Дарницького, Харківського районів м. Києва в частині прав та обов'язків, що випливають з переданого ними майна, засновано на комунальній власності територіальної громади м. Києва і безпосередньо підпорядковується Київській міській державній адміністрації.

СТАТТЯ 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Повне найменування підприємства - комунальне підприємство "Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району" м. Києва. Скорочене - Ш Е У Дніпровського району.

2.2. Місцезнаходження (юридична адреса) підприємства:
02089, м. Київ, Броварський пр-т, 2.

СТАТТЯ 3. ПРЕДМЕТ І МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Підприємство створено з метою забезпечення безпечного руху транспорту та пішоходів по закріпленій шляховій мережі.

3.2. Предметом діяльності підприємства є :

3.2.1. Виконання необхідного комплексу робіт із технічного нагляду, утримання та ремонту шляхів, підземних пішохідних переходів, вуличної зливної каналізації, тротуарів, каналів, канав, туалетів та інших споруд.

3.2.2. Виконання робіт по ремонту та утриманню шляхів іншим підприємствам та організаціям на основі договорів.

3.2.3. Надання платних послуг населенню.

3.2.4. Запровадження досягнень науково-технічного прогресу і механізації в підприємстві.

3.2.5. Здійснення іншої господарської діяльності, передбаченої законодавством України.

СТАТТЯ 4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

4.1. У своїй діяльності підприємство керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, указами та розпорядженнями Президента України, декретами, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації та цим Статутом.



4.2. Підприємство здійснює свою діяльність на засадах повної господарської самостійності, госпрозрахунку, є юридичною особою, має самостійний баланс, рофак\нковий та інші рахунки в установах банку, круглу печатку із своїм найменуванням, штампи, бланки. Права і обов'язки юридичної особи підприємство набуває з моменту його державної реєстрації.

4.3. Підприємство має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді, господарському та третейському суді.

4.4. Свою оперативну діяльність підприємство координує з КО "Київміськгідрошляхміст" та керується актами, виданими об'єднанням у межах "своїх повноважень".

СТАТТЯ 5. МАЙНО І КОШТИ

5.1. Майно підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається у його самостійному балансі.

5.2. Майно підприємства є комунальною власністю територіальної громади м. Києва і закріплено за ним на праві повного господарського відання.

Здійснюючи право повного господарського відання, підприємство володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном па свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту.

5.3. Джерелами формування майна підприємства є:

5.3.1. Грошові та матеріальні внески власника ^гбо уповноваженого ним органу;

5.3.2. Доходи, одержані від надання послуг, виконання робіт та від реалізації продукції, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;

5.3.3. Кредити банків;

5.3.4. Благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;

5.3.5. Інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5.4. Підприємство має право за згодою власника або уповноваженого ним органу здавати в оренду, надавати іншим підприємствам, організаціям та установам безоплатно в тимчасове користування або позику належні йому будинки, споруди, устаткування та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу.

СТАТТЯ 6. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ

6.1. Підприємство має право:

6.1.1. Самостійно планувати свою діяльність і визначати перспективи розвитку, виходячи із укладених договорів на виконання робіт та послуг із утримання в належному технічному і санітарному стані міських автомобільних шляхів та споруд на них.



7.3.6. Розпоряджається майном та коштами підприємства" відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

7.3.7. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує та перевіряє їхнє виконання.

7.4. Заступники начальника підприємства, керівники та спеціалісти структурних підрозділів, інші -працівники призначаються і звільняються з посади начальником підприємства.

7.5. Повноваження трудового колективу підприємства реалізуються загальними зборами і Радою трудового колективу.

7.6. Рада трудового колективу:

- готує матеріали для розгляду на загальних зборах;
- контролює виконання рішень, прийнятих на загальних зборах;
- виконує інші функції, делеговані їй загальними зборами.

7.7. Загальні збори:

- розглядають і затверджують проект колективного договору;
- розглядають і вирішують згідно зі Статутом підприємства і чинним законодавством України питання самоврядування трудового колективу;
- визначають і затверджують перелік і порядок надання працівникам підприємства соціальних пільг;
- беруть участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці, заохочують винахідницьку і раціоналізаторську діяльність, порушують клопотання про представлення працівників до державних нагород.

7.8. Право укладання колективного договору від імені адміністрації підприємства надається начальникові підприємства.

СТАТТЯ 8. ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІА.Щ>НА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Планування фінансово-господарської діяльності здійснює підприємством шляхом складання у порядку та за формою, що визначаються Київською міською державною адміністрацією, річних фінансових планів, які затверджуються Головним управлінням з питань майна Київської, міської державної адміністрації.

В річних фінансових планах підприємства передбачається розмір відрахування частини прибутку до бюджету міста Києва у плановому році.

Підприємство звітує про стан виконання фінансового плану в порядку, що визначається Головним управлінням з питань майна Київської міської державної адміністрації.

8.2. Прибуток підприємства використовується відповідно до фінансових планів.

8.3.-Відрахування підприємством частини прибутку до бюджету міста Києва в межах розміру, передбаченого затвердженим фінансовим планом на поточний рік, здійснюється першочергово, після сплати обов'язкових платежів.



8.4. За рахунок прибутку, що залишається в розпорядженні підприємства, здійснюються відрахування на утримання об'єднання, до складу якого входить підприємство.

Розмір відрахувань встановлюється щорічно КО "Київміськгідрошляхміст" на підставі Установчого договору у певному відсотку від виконаних обсягів робіт.

8.5. Підприємство створює цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з його діяльністю згідно з чинним законодавством України.

За рахунок прибутку, що залишається після сплати обов'язкових платежів та платежів до бюджету міста Києва, 40% спрямовується на виробничий розвиток.

8.6. Джерелами формування фінансових ресурсів підприємства є доходи, амортизаційні відрахування та інші надходження, не заборонені чинним законодавством, включаючи централізовані капітальні вкладення і кредити.

8.7. Відносини підприємства з іншими підприємствами, установами, організаціями і громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на основі договорів.

8.8. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного, страхування членів трудового колективу, вирішуються трудовим колективом за участю начальника підприємства, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

8.9. Контроль за діяльністю підприємства та відносинами його з органами державної виконавчої влади та управління здійснюються згідно з чинним законодавством України.

Ревізія фінансово-господарської діяльності підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

СТАТТЯ 9. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, для чого вступає у відносини з іншими юридичними, а також фізичними особами іноземних країн згідно з метою і предметом діяльності підприємства у межах, що встановлені чинним законодавством України.

9.2. У процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності підприємство користується у повному обсязі правами юридичної особи згідно з чинним законодавством України та цим Статутом, на основі валютної самоокупності.

9.3. Підприємство експортує продукцію (послуги) власного виробництва, продукцію (послуги), що вироблені підприємством в результаті спільної діяльності з іншими підприємствами, згідно з чинним законодавством України.

9.4. Підприємство імпортує товари (послуги) для забезпечення статутної діяльності, інше майно, а також товари споживчого ринку для задоволення потреб колективу підприємства.

9.5. Зовнішньоторговельні угоди, що укладаються підприємством, повинні бути підписані начальником та головним бухгалтером.

9.6. Валютна виручка, одержана підприємством в результаті зовнішньоекономічної діяльності, використовується підприємством у порядку, визначеному валютним законодавством України.



СТАТТЯ 10. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) підприємства здійснюється за рішенням власника або уповноваженого ним органу, чи рішенням господарського суду.

10.2. Ліквідація підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється власником або органом, що прийняв рішення про ліквідацію.

Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк заяви претензій кредиторам визначаються власником або уповноваженим ним органом чи господарським судом згідно з чинним законодавством України.

10.3. Від моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс підприємства і подає його власнику або уповноваженому ним органу або органом, який призначає ліквідаційну комісію на затвердження.

10.4. Працівникам підприємства, які звільняються у результаті реорганізації і ліквідації підприємства, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

10.5. Майно, що залишилось після задоволення претензій кредиторів і членів трудового колективу, використовується за вказівкою власника.

10.6. Підприємство вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту виключення його з державного реєстру.

10.7. В разі реорганізації усі права і обов'язки реорганізованого підприємства переходять до правонаступника.

Заступник голови

Т.Меліхова



З оригіналом згідно: Начальник ШЕУ

Дрижко О.О..

Дніпропетровська районна
в м. Києві
с/м. 100/100/100

Пронумеровано та прошнуровано
сім (7) аркушів

Заступник начальника загального
відділу – завідувача сектором
редагування та випуску
розпоряджень апарату Київської
міської державної адміністрації



[Handwritten signature]
А. Волкова

...що є предметом управління
переможця та утримання за автомобілем
та споруд на них Дніпропетровського району



З оригіналом згідно: Начальник ШЕУ

Дрижко О.О.

Зареєстровано
Дніпровською районною у місті Києві
державною адміністрацією, про що
зроблено запис в журналі обліку
реєстрації за № 209/22
від "02" 04 2003 р.



Заступник Голови

Затверджено
розпорядженням Київської міської
державної адміністрації
від 02 04 2003 № 155



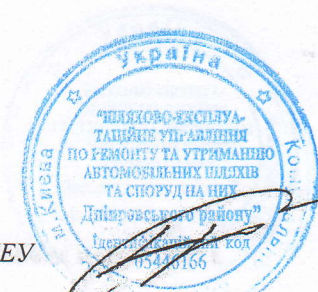
Заступник Голови

І.М.Салій

Зміни до Статуту

комунального підприємства "Шляхово-експлуатаційне
управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та
споруд на них Дніпровського району", що є невід'ємною
частиною Статуту

Ідентифікаційний код 05446166



З оригіналом згідно: Начальник ШЕУ

Дрижко О.О.

Пункт 1.1 Статті 1 викласти в редакції:

“1.1. Комунальне підприємство “Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району” м.Києва (далі за текстом – підприємство) створено шляхом реорганізації відповідно до рішення Київської міської ради від 02.10.2001 № 54/1488, є правонаступником комунальних підприємств “Шляхово-експлуатаційні ділянки по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них” Дніпровського, Дарницького, Харківського районів м.Києва в частині прав та обов’язків, що впливають з переданого ними майна, засновано на комунальній власності територіальної громади м.Києва”.

Пункт 4.4 Статті 4 викласти в редакції:

“4.4. “Координацію оперативної діяльності підприємства здійснює комунальна корпорація “Київавтодор”, до складу якої входить підприємство”.

Пункт 7.2 Статті 7 викласти в редакції:

“7.2. Начальник підприємства призначається на посаду та звільняється з посади генеральним директором комунальної корпорації “Київавтодор” на контрактній основі, за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов’язків та головою Дніпровської районної у м.Києві державної адміністрації”.

Пункт 8.4 Статті 8 викласти в редакції:

“8.4. За рахунок прибутку, що залишається в розпорядженні підприємства, здійснюються відрахування на утримання комунальної корпорації “Київавтодор”.

Пронумеровано та прошнуровано

два (2) аркуша

Заступник начальника управління)

документального забезпечення –)

начальник відділу редагування)

документів, випуску рішень та)

розпоряджень)



А.Волкова



З оригіналом згідно: Начальник ШЕУ

Дрижко О.О..

Затверджено
розпорядженням Київської міської
державної адміністрації
від 05.02. 2003 № 155



Зміни

до Статуту комунального підприємства "Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району" затвердженого розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.12.2001 № 2738

Цей документ є невід'ємною частиною Статуту комунального підприємства "Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району".

3 оригіналом згідно: Начальник ШЕУ



Дрижко О.О.

Пункт 1.1 Статті 1 викласти в редакції:

“1.1. Комунальне підприємство “Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району” м.Києва (далі за текстом – підприємство) створено шляхом реорганізації відповідно до рішення Київської міської ради від 02.10.2001 № 54/1488, є правонаступником комунальних підприємств “Шляхово-експлуатаційні дільниці по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них” Дніпровського, Дарницького, Харківського районів м.Києва в частині прав та обов’язків, що впливають з переданого ними майна, засновано на комунальній власності територіальної громади м.Києва”.

Пункт 4.4 Статті 4 викласти в редакції:

“4.4. “Координацію оперативної діяльності підприємства здійснює комунальна корпорація “Київавтодор”, до складу якої входить підприємство”.

Пункт 7.2 Статті 7 викласти в редакції:

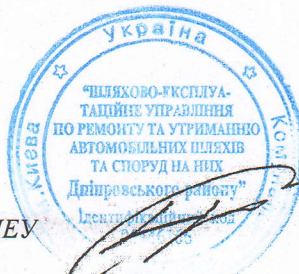
“7.2. Начальник підприємства призначається на посаду та звільняється з посади генеральним директором комунальної корпорації “Київавтодор” на контрактній основі, за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов’язків та повноважень Дніпровської районної у м.Києві державної адміністрації”.

Пункт 8.4 Статті 8 викласти в редакції:

“8.4. За рахунок прибутку, що залишається в розпорядженні підприємства, здійснюються відрахування на утримання комунальної корпорації “Київавтодор”.

Керівник апарату

Б.Стичинський



Пронумеровано та прошнуровано
т.ч. (3) аркушів

Заступник начальника управління
документального забезпечення -
начальник відділу редагування
документів та випуску розпоряджень

[Handwritten Signature]
А.Волкова



Цей документ є невід'ємною частиною Статуту комунального підприємства "Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району".



З оригіналом згідно: Начальник ШЕУ

Дрижко О.О..

Державна реєстраційна служба України

18.04.11
105710500100001380



Затверджено
розпорядженням виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)
від «25» 11.2010 № 1009

Голова



О.Попов

Зміни та доповнення

до Статуту комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району» м.Києва, затвердженого розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.12.01 № 2738 «Про деякі питання діяльності підприємств, що входять до складу Київського комунального об'єднання по експлуатації автомобільних шляхів та споруд на них «Київміськгідрошляхміст» (зі змінами та доповненнями)

Цей документ є невід'ємною частиною Статуту комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району» м.Києва

З оригіналом згідно: Начальник ШЕУ

Дрижко О.О.



1. Статтю 8 викласти в такій редакції:

«Стаття 8. ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у порядку та за формою, що визначаються виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), річних фінансових планів, які затверджуються Головним управлінням комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8.2. Прибуток Підприємства використовується виключно за напрямками та нормативами, затвердженими рішенням Київської міської ради.

8.3. Відрахування Підприємством частини прибутку до бюджету міста Києва здійснюється відповідно до порядку, затвердженого рішенням Київської міської ради.

8.4. На виконання делегованих повноважень комунальною корпорацією «Київавтодор» централізованого регулювання діяльності учасників Підприємством здійснюються відрахування від фактично виконаних обсягів робіт у вигляді відсотків, розмір яких визначається рішенням Правління комунальної корпорації «Київавтодор».

Відрахування здійснюються незалежно від результатів фінансово-господарської діяльності та відносяться на статтю витрат «інші операційні витрати».

8.5. Підприємство створює цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з його діяльністю згідно з чинним законодавством України.

8.6. Розподіл чистого прибутку Підприємства здійснюється відповідно до рішень Київської міської ради.

8.7. Джерелами формування фінансових ресурсів Підприємства є доходи, амортизаційні відрахування та інші надходження, незаборонені чинним законодавством, включаючи централізовані капітальні вкладення і кредити.

8.8. Підприємство здійснює матеріально-технічне забезпечення своєї діяльності і реалізацію продукції, виконання робіт, надання послуг через систему прямих угод і контрактів з вітчизняними та іноземними юридичними та фізичними особами.

Підприємство вільне у виборі предмета договору, зобов'язань, будь-яких інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України та цьому Статуту.



8.9. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи відповідно до порядку ведення бухгалтерського обліку та облікової політики, який погоджує Головне управління комунальної власності міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), веде статистичну звітність

8.10. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу, вирішуються трудовим колективом за участю начальника Підприємства, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

8.11. Контроль за діяльністю Підприємства та відносинами його з органами державної виконавчої влади та управління здійснюються згідно з чинним законодавством України.

Ревізія фінансово-господарської діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.»



3 оригіналом згідно: Начальник ШЕУ

Дрижко О.О.